

## 國立東華大學 學生校外(系學會、社團、一般)活動申請表

填表日期： 年 月 日

活動名稱				申請單位			
活動時間	自 年 月 日 時 分	至 年 月 日 時 分	活動地點				
參加人數	校內 學生： 人 師長： 人	校外： 人	合計人數	人			
交通工具及數量			自辦或承辦旅遊公司名稱				
保險辦理	主契約保額： 萬元 附加醫療險： 萬元	投保保險公司名稱					
活動內容概要(流程)							
檢附資料	<input type="checkbox"/> 活動計畫書(活動內容概要欄可詳細明列者，本項得免附) <input type="checkbox"/> 參加人員名冊(含系所級別、姓名、身分證字號、個人聯絡電話、家長緊急連絡電話)(必備) <input type="checkbox"/> 學生校外活動注意事項、校外活動安全查核表、租用車輛安全查核表(自存) <input type="checkbox"/> 家長同意書(未滿二十歲學生參加三天以上校外活動需經家長同意)(自存) <input type="checkbox"/> 保險證明文件(除審核或會知單位要求提供外，請自存備查) <input type="checkbox"/> 旅遊契約書(除審核或會知單位要求提供外，請自存備查) <input type="checkbox"/> 山區活動定時聯繫表(非單日來回之所有進入山區從事各種活動者)(必備) <input type="checkbox"/> 其他：						
申請人(活動負責人)				領隊(指導老師)			
姓名	所屬系所	職稱	緊急聯絡電話	姓名	所屬系所	職稱	緊急聯絡電話
申請人或單位		會辦單位			批示		
申請人簽章：		課外活動組： (社團活動)			生輔組： (一般、系學會、社團活動)		
單位主管或社團指導老師：							

送陳程序：1. 一般及系學會活動申請人→單位主管→生輔組→院長(三天以內)→校長(四天以上)

2. 社團活動申請人→社團指導老師→課外活動組、生輔組→學務長(三天以內)→校長(四天以上)